

ПРИЁМНАЯ КОМИССИЯ отделения ТХЭКВОНДО

1. СОСТАВ

№ п/п	Должность в комиссии	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Основание включения в комиссию
1	Председатель	Зазнобин Альберт Владимирович	Заместитель директора по СП	Приказ №15-од от 04.02.2025г.
2	Секретарь	Спиричева Ирина Юрьевна	Инструктор-методист	Приказ №15-од от 04.02.2025г.
3	Член комиссии	Козелкова Анна Александровна	Тренер-преподаватель	Приказ №15-од от 04.02.2025г.
4	Член комиссии	Зарубина Наталья Сергеевна	Тренер-преподаватель	Приказ №15-од от 04.02.2025г.
5	Член комиссии	Лисенкова Светлана Владимировна	Инструктор-методист	Приказ №15-од от 04.02.2025г.

2. РАБОТА ПРИЁМНОЙ КОМИССИИ

№ п/п	Наименование работы	Срок выполнения работы	Ответственный в комиссии	Дата и время работы	Основание
1	Подача заявления от поступающего или его законного представителя на приём в Учреждение	В течение месяца до начала приёмных процедур, в соответствии с приказом об организации приёма лиц в Учреждение	Секретарь приёмной комиссии	Вторник с 14:00 до 16:00 Четверг с 9:00 до 11:00	Порядок приёма на обучение по ДОП СП п.16 (Пр.№41-од от 16.05.2023г.)
2	Проведение индивидуального отбора (тестирование, предварительный просмотр)	По окончании срока подачи заявлений на приём, в соответствии с приказом об организации приёма лиц в Учреждение	Секретарь приёмной комиссии	По графику	Порядок приёма на обучение по ДОП СП п.20 (Пр.№41-од от 16.05.2023г.)
3	Заседание приёмной комиссии и принятие решения о приёме по результату индивидуального отбора в отношении поступающего подавшего заявление	По окончании проведения процедур индивидуального отбора для приёма граждан, в соответствии с приказом об организации приёма лиц в Учреждение	Секретарь приёмной комиссии	По графику	Порядок приёма на обучение по ДОП СП п.16 (Пр.№41-од от 16.05.2023г.)
4	Зачисление поступающего	В соответствии с приказом об организации приёма лиц в ГБОУ ДО СШОР по самбо имени М.Г.Бурдикова	Секретарь приёмной комиссии		Порядок приёма на обучение по ДОП СП п.16 (Пр.№41-од от 16.05.2023г.)